



JЗУ Дом здравља Modrica
Светосавска 15, 72400 Modrica
Тел. 053/821 660
Факс. 053/821 661
www.dzmodrica.org
info@dzmodrica.org

**ПРОГРАМ РАДА ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“ МОДРИЧА ЗА
2026. ГОДИНУ**

Модрича, март 2026. године

www.dzmodrica.org

САДРЖАЈ:

I	УВОД	4
1.1.	Подносилац програма:	4
1.2.	Период за који се подноси програм (периодични, полугодишњи, годишњи):	4
1.3.	Правни основ	4
1.4.	Основни подаци о организацији	4
1.4.1.	Општи подаци	4
1.4.2.	Основна дјелатност и задаци јавне установе	5
1.4.3.	Циљ доношења програма	5
II	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	5
2.1.	Програмске активности	5
2.2.	Обилежаванье значајних датума	6
III	ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И ПЛАН РАДА МЕДИЦИНСКИХ СЛУЖБИ ЗА 2026. ГОДИНУ:	6
3.1.	Служба породичне медицине	7
3.2.	Служба хитне медицинске помоћи	7
3.3.	Хигијенско – епидемиолошка служба	9
3.4.	Служба за општу, превентивну и дјечију стоматологију	10
3.5.	Центар за заштиту менталног здравља	10
3.6.	Центар за физикалну рехабилитацију у заједници	13
3.7.	Служба за лабораторијску дијагностику	13
3.8.	Служба за рендген и ултразвучну дијагностику	14
3.9.	Службе консултативно-специјалистичке заштите	15
3.9.1.	Специјалистичка амбуланта из педијатрије	15
3.9.2.	Специјалистичка амбуланта из гинекологије	15
IV	ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И ПЛАН РАДА НЕМЕДИЦИНСКИХ СЛУЖБИ – СЛУЖБА ЗАЛЕДИНЧКИХ ПОСЛОВА . ЗА 2026. ГОДИНУ:	15
4.1.	Одејек за опште, правне и кадровске послове	15
4.2.	Одејек за рачуноводство, финансије и књиговодство	16
4.3.	Одејек за услужно-техничке послове	16
4.4.	Одејек за транспорт	17
V	ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ	17
5.1.	Пројекат реконструкције и опремања дома здравља	17
5.2.	Пројекат набавке основних средстава и опреме	17
5.3.	Пројекат кућног лијечења	17

5.4. Учество Дома здравља у пројектима на нивоу локалне заједнице	17
VI ОСТАЛЕ ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ.....	18
6.1. Спровођење програма стручног усавршавања	18
6.2. Спровођење пројекта промоције здравља и превенција обољења	18
6.3. Спровођење поступка сертификације здравствене установе.....	23
VII ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН.....	23
VIII БРОЈ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ.....	25
IX ЗАКЉУЧАК.....	26

I УВОД

1.1. Подносилац програма:

Јавна здравствена установа Дом здравља Модрича.

1.2. Период за који се подноси програм (периодични, полугодишњи, годишњи):

Годишњи програм.

1.3. Правни основ

На основу члана 17. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске”, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) и чланом 22, став 1, тачка 3) Статута ЈЗУ Дом здравља Модрича. Управни одбор ЈЗУ Дома здравља Модрича усваја Програм рада ЈЗУ „Дом здравља” Модрича.

1.4. Основни подаци о организацији

Назив установе: Јавна здравствена установа Дом здравља Модрича

Сједиште: Светосавска 15, Модрича

Директор: Александра Божић, дипломирани економиста

Телефон: +387 53 821 660, факс: +387 53 821 661; мејл: info@domzdravljamodrica.org

Датум оснивања: 16.09.1994. године

Последња регистрација: 03.05.2022. године

Регистарски број: 60-0-Рег-22-000 188

Матични број: 01052241

Матични број субјекта: 60-05-0020-11 (1-3125-00)

ЈИБ: 4400200120003

Власништво: државно

1.4.1. Општи подаци

ЈЗУ Дом здравља Модрича је јавна здравствена установа од посебног друштвеног интереса, основана за пружање здравствених услуга примарног нивоа здравствене заштите, од стране СО Модрича, у складу са Законом. Корисници услуга су грађани са подручја општине Модрича и дијелом за општину Вукосавље, као и грађани других општина које задеси потреба за овим видом заштите. Сједиште Установе је у Модричи, у улици Светосавска број 15.

Правни статус установе: Јавна установа.

Власничка структура установе: државни капитал 100% учествује у власничком капиталу. Директор Дома здравља је Божић Александра, која је на ту функцију именована од стране СО Модрича дана 31.03.2022. године, Рјешењем број: 01-111-42/22.

Управни одбор Дома здравља Модрича чине: Јовић Дарио - председник УО, Тамара Којић - члан, Горан Томић - члан.

У складу са Програмом рада СО Модрича и Статутом ЈЗУ Дома здравља Модрича, обавеза је Установе да на захтјев оснивача доставља извјештај о раду за претходну пословну годину након што га размотри и усвоји Управни одбор установе.

1.4.2. Основна дјелатност и задаци јавне установе

Основна дјелатност Јавне здравствене установе Дом здравља Модрича (у даљем тексту: Дом здравља) је обезбјеђивање и пружање услуга примарне здравствене заштите и збрињавање хитних стања за сва лица на подручју општине Модрича. Дом здравља пружа и дпо услуга консултативно – специјалистичке здравствене заштите укључујући становнике општине Вукосавље. Такође, у сарадњи са ЈЗУ Болница Добој, уназад 2 године у нашој Установи ординирају специјалисти: хирург, неуролог, дерматолог, оториноларинголог и интерниста.

У односу на врсту здравствених услуга Дом здравља пружа основне услуге дијагностике, лијечења, промоције здравља, као и услуге превенције и раног откривања обољења. Услуге из области примарне здравствене заштите пружају се првенствено путем тимова породичне медицине, а остале услуге које пружа Дом здравља су из области рендген, ултразвучне, лабораторијске дијагностике, стоматолошке, хигијенско – епидемиолошке, консултативно специјалистичке, затим услуге из области заштите менталног здравља и физикалне рехабилитације, у заједници, и услуге из области ургентне медицине.

1.4.3. Циљ доношења програма

1. Обезбјеђивање и пружање здравствене заштите за подручје за које је надлежан Дом здравља, у складу са прописима
2. Реконструкција и опремање преосталог дијела објеката Дома здравља
3. Набавка медицинске опреме и основних средстава
4. Остале планиране активности су:
 - Провођење програма стручног усавршавања запосленог особља
 - Провођење пројеката промоције здравља и превенције обољења
 - Наставак спровођења поступка сертификације здравствене установе

II ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

2.1. Програмске активности

Дом здравља планирање, обезбјеђивање и пружање здравствене заштите заснива на стандардима и нормативима здравствене заштите, који се односе на укупан број становника, број и старосну структуру регистрованих осигураних лица, нормативима стручних тимова по дјелатностима, неопходну медицинску опрему и просторне услове и капацитете. Горе наведено може послужити само као основа у планирању дијела услуга које су уговорене са Фондом здравственог осигурања, међутим постоје и услуге које нису обухваћене горе наведеним основом, а односе се на комерцијалне услуге примарне здравствене заштите, као и услуге.

Број регистрованих/верификованих осигураних лица у тимовима породичне медицине је укупно 19.857 осигураника.

Највећи дио здравствених услуга које се планирају и пружају односе се на услуге које се пружају осигураним лицима, мањи дио здравствених услуга односи на услуге које се пружају неосигураним лицима. Тај дио услуга првенствено се односи на збрињавање хитних стања и превенцију одређених ризичних фактора и обољења.

По структури највећи дио услуга чине услуге лијечења које укључују различите врсте прегледа, дијагностичке и терапијске процедуре. Уз то, укупни број здравствених услуга, од 20% до 50%, се односи на промотивне и превентивне услуге, у зависности од врсте Службе. Дио превентивних услуга пружа се у оквиру сарадње са другим установама на нивоу локалне заједнице.

Један дио здравствених услуга чине и услуге кућног лијечења које се пружају у оквиру неколико служби и то: Службе породичне медицине, Службе хитне медицинске помоћи, Службе за лабораторијску дијагностику, Центра за заштиту менталног здравља.

2.2. Обиљежавање значајних датума

У наредној години планирамо обиљежити: Свјетски дан здравља, Свјетски дан дијабетеса, пружити подршку Другом конгресу ургентне медицине Републике Српске, одржати едукативна предавања Удружењу жена оболелих од кардинома, У сарадњи с Црвеним крстом Модрича и Удружењем дијабетичара Дијабет - Модрича, наставити предавања из Прве помоћи и комуникације с хитном службом Општине Модрича и Полицијском станицом Модрича. Од значајних датума ЦМЗ има у плану обиљежити: мјесец април- 20 година од отварања ЦМЗ, 10.05.- Међународни дан породице, 10.09.- Свјетски дан превенције самоубиства, потом Свјетски дан менталног здравља-10.10., у складу са договором унутар Тима ЦМЗ.

Такође планирано је учешће у свим активностима које буде на ову тему организовала Општина Модрича или друге јавне установе на подручју наше општине као и удружења са којима имамо традиционално добру сарадњу.

III ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И ПЛАН РАДА МЕДИЦИНСКИХ СЛУЖБИ ЗА 2026. ГОДИНУ:

1. Служба породичне медицине,
2. Служба хитне медицинске помоћи,
3. Хитијенско епидемиолошка служба,
4. Служба за општу, превентивну и дјечију стоматологију,
5. Центар за заштиту менталног здравља,
6. Центар за физикалну рехабилитацију у заједници,
7. Служба за лабораторијску дијагностику,
8. Служба за рендген и ултразвучну дијагностику,
9. Служба консултативно - специјалистичке заштите:
 - Служба за специјалистичке консултације из педијатрије
 - Служба за специјалистичке консултације из гинекологије

3.1. Служба породичне медицине

Службу породичне медицине ДЗ Модрича чиниће 12 тимова породичне медицине. Број пружених услуга у оквиру породичне медицине је немогуће реално предвидјети јер нети зависи од укупног здравља становништва наше Општине. Уговором о пружању и финансирању услуга примарног нивоа здравствене заштите у 2026. години, који је закључен дана 26.12.2025. године, дакле након достављања првобитног Програма рада за 2026. годину, уговорено је да здравствена установа услуге породичне медицине пружа за 19 865 осигураника. Овај број није коначан и свакако ће бити већи узимајући у обзир иностране осигуранике и „пролазне“ пацијенте чији број варира у току године због великог броја грађана из дијаспоре као и због географског положаја наше општине. У 2026. години поред услуга лијечења лица старијих од 7 година и дијагностике болести, посебан акценат ће се ставити на промоцију здравља и превенцију масовних незаразних болести, тј. кардиоваскуларних болести, хроничних плућних обољења, хипертензије, дијабетеса, малигних обољења. Због кадровског дефицита у КСЗ Педијатрија очекује се повећање обима послова јер љекари породичне медицине прегледају дјecu млађу од 7 година. У недостатку кадра у СХМП Модрича, наставиће се ангажовање љекара из Службе породичне медицине у СХМП. Такође, планиран је континуиран наставак рада Службе у двије смјене како би се услуге породичне медицине могле учинити доступним свим пацијентима. Битно је нагласити да Служба породичне медицине пружа услуге и становницима општине Вукосавље, јер је велики дио њих изабрао за породичног љекара из ДЗ Модрича.

Планирана је рационализација прекорачења прописивања лијекова на рецепт, како би се остварила уштеда у погледу средстава које обезбјеђује Фонд здравствене заштите на основу Уговора о пружању и финансирању услуга примарног нивоа здравствене заштите у 2026. години.

Планира се наставак двосмјенског рада, који се показао оправданим према пацијентима чије се радно вријеме поклапа са радним временом ове установе, којима је оваквим радом обезбјеђена приступачнија здравствена заштита.

3.2. Служба хитне медицинске помоћи

Служба хитне медицинске помоћи (СХМП) представља почетни, кључни дио ланца здравствених установа. Радници СХМП пружају здравствене услуге које имају за циљ акутно збрињавање ургентних стања, стабилизацију виталних параметара, ресусцитацију, те транспорт до референтне установе секундарног нивоа здравствене заштите. Имајући ово у виду, јасно је да слаба хитна служба, значи и слаб здравствени систем, односно, јака хитна служба значи и јак здравствени систем. Да би болнице и клинички центри могли да збрину критично обољелог пацијента, неопходно је да тај нети пацијент буде збринут и стабилизован, те сигурно превезен од стране радника СХМП. Од поступака на нивоу СХМП зависи и број проведених болничких дана, степен инвалидности и степен преживљавања.

СХМП организује јавна здравствена установа примарног нивоа, те може бити организована за једну или више општина односно локалних заједница.

Тренутно стање:

СХМП Модрича врши континуирану здравствену заштиту становника општина Модрича и Вукосавље, те пружа услуге збрињавања хитних стања у периоду од 00 до 24h, сваким даном. Закон о здравственој заштити предвиђа да на 10.000 становника буде оформљен један тим у СХМП, који би чинили лекар, возач, два техничара. Тренутно на СХМП ради 2 специјалиста ургентне медицине, 1 специјализант радиологије (ОБ Добој), 1 специјализант кардиологије (ОБ Бијељина) те 5 љекара без специјализације. Рад техничара је организован у турнусима, по систему четворобригадног рада. У сваком од 4 турнуса раде 2 техничара, а још два су организована у подтурнусима у дневним смјенама када је обим посла већи.

СХМП Модрича је недавно завршила опремање својих просторија да би испунила минимум критеријума за пружање свих услуга предвиђених за хитне службе од стране ФЗО. Тако СХМП посједује савремени ЕКГ апарат, 3 дефибрилатора, 1 АЕД, монитор за праћење виталних функција, ултразвучни апарат за хитан ултразвук, апарат за мјерење тропонина, Д-димера и ЦРП-а из крви, тракице за урин, сет и простор за хируршко збрињавање рана, ампулиране дијекове за збрињавање хитних стања према важећим свјетским смјерницама, сет за интубацију, ларингеалне маске, анестезиолошке маске, инхалатор, спиналну даску, Кендриков прелук за извлачење из аутомобила, скроман сет за имобилизацију.

У протеклих 2 године, спроведена је едукација техничара из ИТЛСа (интернационал траума лифе суппорт), едукација љекара из хитног ултразвука, неинвазивне и инвазивне вентилације.

Закључно за 05.11.2025.године, СХМП је имала 9753 интервенције и 8423 прегледа.

План и потребе:

СХМП ДЗ Модрича наставља и у наредној години да планира увећан број збринутих хитних стања, што за собом повлачи веће потребе за опремом и ресурсима.

Од активности које СХМП планира да спроводи и обезбјеђује спадају: прегледи животно угрожених пацијената, услуге напредних терапијских протокола и стабилизација виталних функција, превоз животно угрожених пацијената до Ургентног центра ОБ Добој, услуге примарног хируршког збрињавања повреда, услуге хитног ултразвука, услуге хитних лабораторијских претрага: Д-димер, тропонин, ЦРП, урин, услуге имобилизације, услуге реанимације на терену и амбуланти, услуге оксигенотерапије и мониторинга, кућних посјета и сл.

Модрича и Вукосавље спадају у општине са изразито повољном географском локацијом, на раскрсници путева Будимпешта – Сарајево и Бања Лука – Београд. У непосредној близини се налазе 2 гранична прелаза (Свилај – 7км, те Шаман – 22км). У блиској будућности је у плану изградња 2 аутопута – Ви, те крак Модрича-Бијељина-Београд. Све ово указује на повећан проток људи, роба и услуга, који ће неминуемо повећати потребу за ефикаснијим одговором немасовне несреће, као и повећан број компликација хроничних обољења особа које су у транзиту кроз наше општине.

Имајући све ово у виду, потребно је унаприједити постојеће стање да би СХМП Модрича била спремна да одговори на будуће изазове. У наредној години је планирано да фокус буде на унапређењу организације, опремљености и координације кад су у питању потенцијалне масовне несреће.

С обзиром на скорашње искуство с пожаром на гудронској јамин, затим пожаром у оквиру хемijsког постројења Новопрот, као и бројне саобраћајне несреће с кампозима и шпестермама, поставља се као императив да се унаприједи способност брзог и адекватног

реаговања у овим ситуацијама. У протеклој години су обављене потребне едукације кадра, кренуло се са набавком опреме, али је простор за набавку додатне опреме велики. План адекватног унапређења рада у области масовних несрећа подразумевају активности у 4 кластера. У многим од ових ставки (посебно едукације) се већ даљемо одмакао.

Кластер 1. Конинуирана едукација кадра	
НТЛС курсеви	4 љекара
Курс из хитног ултразвука	6 љекара
ПАЛС (dječiji advanced life support)	2 љекара, 4 техничара
АЛС (advanced life support)	7 љекара, 8 техничара
Интерни водич за збрињавање хитних стања	
Кластер 2. Набавка додатне опреме за амбуланту	
Интраосеални сет	1 комад
Аспиратор	1 комад
Тубуси, назогастричне сонде, цомбитубе	Више комада
Самонирени балони	2 комада
Нови ултразвучни апарат	1 комад
Имобилизациона средства	Више комада и величина
Спинална даска с латералним стифнеком	1 комад
Допатаста носила	2 комада
Кластер 3. Набавка потпуно санитетских возила	
1 потпуно опремљено санитетско возило	
Кластер 4. Проширење постојећег или набавка новог простора за рад	
Потребно је у најмању руку проширити садашње просторије за рад, да би се омогућило формирање просторије за реанимације, те посебне просторије за микрохируршке интервенције. Већи простор је потребан и да би се омогућило несметан приступ болесничком лежају са све 4 стране (тренутне просторне могућности су приступ са максимално 3 стране). Идеално би било набавити нови простор, који би задовољавао потребе пријема најмање 5 лежачих пацијената у исто вријеме (тренутни капацитет је 3 лежачи пацијента). Нови простор би омогућило и конзервацију пацијената у току једне смјене.	
Кластер 5. Институционално повезивање и интердисциплинарни приступ	
Боље узвешивање и међусобна едукација припадника полиције, ватрогасне службе, СХМП, Цивилна заштита.	
Планиран је наставак едукација и повезивања хитних служби на нивоу општине, као и са сусједним општинама.	
Протоколи о сарадњи између сусједних хитних служби	
Показне вјежбе са грађане	
Едукација становништва (посебан нагласак на средње школе) о поступању у случају хитних стања	
Планирано је организовање НТЛС курса у ДЗ Модрича у сарадњи са ДЗ Бања Лука	

3.3. Хигијенско – епидемиолошка служба

Планиране активности током 2026. године приказане табелом како слиједи:

Пријава заразних болести. Пријава незаразне болести. Дневно праћење кретања заразних болести. Пријава епидемије заразне болести. Тимско епидемиолошко испитивање код појаве заразне болести у домаћинству. Тимско епидемиолошко испитивање у насељу по домаћинству. Тимско епидемиолошко испитивање код појаве заразне болести у колективу. Епидемиолошко испитивање код појаве заразне болести у колективу. Здравствени надзор над лицима из околине оболелог по контакту. Израда анализа, извјештаја и информација о кретању заразних болести. Израда извјештаја о епидемији заразне болести. Израда програма и план имунизације за текућу годину. Израда плана и организовање имунизације становништва у ванредним приликама. Израда приједлога мјера за ликвидацију епидемије. Здравствено-васпитни рад са малом групом. Здравствени надзор над клицоношама, Анкетирање лица сумњивих на ковид. Вакцинисаних против сезонског грипа кроз тимове породичне медицине. Вакцинисаних против тетануса кроз тимове породичне медицине. Обавезна систематска имунизација

школске и предшколске дјеце, укупан број датих доза у служби за вакцинацију. Број лекарских прегледа у сврху вакцинације. Узорковање у сврху санитарно-здравственог надзора- брисе грла и носе. Узорковање у сврху санитарно-здравственог надзора- столица. Узорковање у дијагностичке сврхе за микробиологију- брисе грла и носе. Узорковање у дијагностичке сврхе за микробиологију- столица. Узорковање у дијагностичке сврхе за микробиологију- брисе ране. Узорковање у дијагностичке сврхе за микробиологију- перинални отисак. Преглед у сврху санитарно-здравственог надзора. Издавање потврде за вакцинални статус. Планирано је да број пружених услуга за 2026. годину буде око 9.000.

У тимовима породичне медицине је током 2025. године евидентиран мали број пријављених заразних и незаразних болести које законом подијежу обавезном пријављивању. Неопходно је ажурирати пријављивање како заразних тако и незаразних болести.

Захтјева за активности из спектра санитарне дјелатности није било и нема. Активности санитарне дјелатности су приватизоване уназад 20 година.

3.4. Служба за општу, превентивну и дјечију стоматологију

У наредној години планирамо наставак пружања услуга стоматолошке здравствене заштите и то осигураницима ФЗО ПС, ино осигураницима, као и пружање комерцијалних услуга.

У складу са наведеним планирамо прегледе и дијагностику обољења зуба и уста становништва свих узрастних категорија, превентивне систематске прегледе код предшколске и школске дјеце (1. и 6. разред) , те демонстрацију оралне хигијене са мотивацијом. Такође, планирана је профилакса каријесних лезија код млађе школске дјеце заливањем фисеура течним композитима. У оквиру конзервативне стоматологије планирано је лијечење каријесних лезија и рестаурација зубних ткива композитним, гласјеномерним и амалгамским испунама, враћајући зубу првобитну функцију и изглед, те индиректно и директно прекривање пулпе у лијечењу дубоких каријесних лезија.

Планирано је и ендодонско лијечење пулпитиса (одређивање радне дужине канала коријена, механичка и хемијска обрада канала коријена, пуњење канала коријена одговарајућим пастама и гутаперка посевима, након чега се зуб рестаурира испуном без или са додатним елементима ретенције), екстракције млијечних и сталних зуба, рад у површинској и инфилтрационој локалној и спроводној анестезији. Од услуга у области стоматолошке протетике, планирано је: израда акрилатних (тоталних и парцијалних) протеза и њихова репаратура као и израда активних и функционалних покретних ортодонских апарата и њихова репаратура. Планирано је пружање услуга машинског уклањања меких наслага на зубима као и уклањање зубног камена ултразвучним скинцем каменца.

3.5. Центар за заштиту менталног здравља

Све активности Центра за заштиту менталног здравља се одвијају кроз један тим који чине: психијатар, дипломирани психолози, дипломирани медицинар, здравствене његе, породична медицинска сестра и медицински техничар. Према политици реформе у менталном здрављу ношење медицинске опреме није обавезно. Ово правило се и поштује, а изузетак су ситуације у којима се процијени да постоји повећан ризик од инфекције (када особље користи медицинску одјелу).

Пацијенти у ЦМЗ долазе са упутницом издатом од стране породичног љекара или самоницијативно (без приједлога породичног или другог љекара специјалисте из других области медицине). Пацијенти се самостално јаве на преглед, уколико немају здравствено осигурање, плаћају услуге по цијени утврђеној од стране ФЗО.

При заказивању прегледа и термина, води се рачуна о листи приоритета. Хитна стања у области менталног здравља представљају приоритет за преглед и терапију.

Поред тога, пацијенти којима се даје приоритет при заказивању су:

- Ратни војни инвалиди,
- Породице погинулих бораца,
- Дјеца и особе са посебним потребама.

Хитна стања која ЦМЗ третира су:

- Стања психомоторног немира и агресивности,
- Поступање са суицидалним пацијентом,
- Поступање са делирантним пацијентом,
- Збрињавање анксиозних стања.

У циљу побољшања квалитете здравствене његе и стварања безбједног система здравствене заштите у области менталног здравља неопходно је, у оквиру координисане бриге, вршити процјену и управљање ризицима у случајевима злоупотребе супстанци, занемаривање бриге о себи, свих врста достављања, склоности ка самоповређивању, као и поремећаја у исхрани. Циљ ових активности је да се идентификује ризик, процјени његов могућ утицај и вјероватноћа да се деси, а затим предузму мјере којим би се догађај спријечило или минимизирао потенцијал да се догађај деси или да се минимизира његов утицај, уколико се инцидент већ догодио.

Тим ЦМЗ у оквиру свог рада обавља кућне и друге планиране посјете хроничним психотичним болесницима за подручје за које је ЦМЗ надлежан.

Кућне и друге планиране посјете, односно услуге кућне његе и лијечења, чланови тима ЦМЗ обављају у оправданим медицинским индикацијама, укључујући и услуге превентивно промотивног и социјалног карактера.

Медицинске индикације за кућне или друге планиране посјете су:

- Теже ментално обољење особе које су због друге болести теже покретне или непокретне,
- Пацијенти који имају извјесно вријеме потребу за наставком лијечења код куће након отпуштања из болнице,
- Друге посјете планиране од стране тима ЦМЗ као што су пацијенти са тежим менталним поремећајима код којих је кроз дуже вријеме дошло до прекида третмана, надзор над заштићеним становима, заштићеним радницима, комунама или другим установама у надлежном подручју.

Кућне посјете по захтјеву пацијената или члана породице, односно законског старатеља тим ЦМЗ обавља за случајеве који исеу хитни у току радног времена.

План кућних посјета се ради последњег дана у мјесецу за наредни мјесец и за период од мјесец дана.

Радно-окупациона терапија као инструмент у циљу побољшања/стабилизације менталног здравља која има и улогу ресоцијализације корисника услуга ЦМЗ и

побољшања квалитета живота корисника се обавља у ЦМЗ. У плану су два пута годишње изложбе радова у центру нашег града уз сагласност директора наше установе и уз одобрење општине (претходну годину нису реализоване, због слабе заинтересованости корисника). Наш задатак је радити на мотивацији корисника услуга, нарочито што је то један од инструмената стабилизације клиничке слике и побољшања квалитета живота. Такође, ЦМЗ организује излете корисника у циљу ресоцијализације и разбијање стигме којој су изложени наши корисници.

Квалитет услуга у ЦМЗ се такође прати кроз анкетирање корисника услуга који се анализира два пута годишње.

ЦМЗ обавља промоцију и превенцију менталног здравља у заједници.

Промоција и превенција менталног здравља састоји се од презентација и радионица на теме из менталног здравља чији је циљ едукација, идентификација проблема и превенција истих, све у циљу квалитетнијег менталног здравља, тј. побољшања квалитета здравља појаште.

Предавања и радионице имају за циљ информисати и едуковати циљну групу. Циљна група могу бити професионалци из области здравства, просвјете, као и других институција, али је посебно усмјерено ка рањивим групама. У групу приоритета спадају школска дјеца па је у плану и из презентација у школским установама које ће се обављати током наредне школске године по накнадно утврђеним темама. Приоритетна група су и групе и породице па је у плану и Радионица: „Савјетовање групе и породице“, два пута мјесечно у просторијама које ће накнадно бити договорене.

Савјетовање и едукације професионалаца из области здравства биће реализоване кроз састанке са ТИМ.

Од значајних датума ЦМЗ има у плану обиљежити: мјесец април- 20 година од отварања ЦМЗ, 10.05.- Међународни дан породице, 10.09.- Свјетски дан превенције самоубиства, потом Свјетски дан менталног здравља-10.10., у складу са договором унутар Тима ЦМЗ.

План „Промоција и превенција менталног здравља грађана у Модричи за период 2026. године“ је произвољног карактера, од низа могућности на тимским састанцима одлучује се о приоритетима истих, те се план за реализовање оквирно спроводи свака три мјесеца. С обзиром да су за реализацију Плана неопходна материјална средства са којима ми не располажемо, често се опредјељујемо за приступачнија рјешења, тј. планове који захтијевају нашу ангажованост по тиму информисања и едуковања циљне групе.

Све до сада наведено је у циљу информисаности о раду у ЦМЗ уопштено наведено, без да се залази у домене професионалне активности и општег рада са корисницима услуга ЦМЗ који је далеко комплекснији и административно захтјевнији: бројни састанци и активности са другим институцијама као што су: Центар за социјални рад, Полицијска станица, школе, Сигурне куће, ТИМ, а све у циљу задовољавања и збрињавања комплексности стања у области менталног здравља.

Због квалитетнијег обављања рада врши се планирање рада у ЦМЗ, доноси се План унапређења квалитета рада у ЦМЗ, а као додатни инструменти користе се: План обављања вањских сунтервизија у ЦМЗ, План превенције сагоријевања запослених у ЦМЗ, План потреба за набавком робе, радова и услуга у ЦМЗ и План интрасекторске и интерсекторске сарадње ЦМЗ.

3.6. Центар за физикалну рехабилитацију у заједници

Као што је од раније познато ЈЗУ Дом здравља Модрича је 2023. године упутно доктора на специјализацију из физикалне медицине и рехабилитације. Како та специјализација траје 48 мјесеци, планирано је да и наредне године пружање услуге физикалне рехабилитације у заједници буде потпомогнуто ангажовањем љекара специјалисте наведене гране медицине из болнице „Свети апостол Лука“ Добој. На основу досадашњих параметара план је следећи:

- Прегледа око 2500
- Процедура око 48 000
- Пацијената на терапијама око 12 000.

У процедуре спада сваки вид физикалне терапије (лазер, галванизација, тене, итд, УЗВ, магнет итд као и кинезитерапија).

3.7. Служба за лабораторијску дијагностику

Служба за биохемијску-хематолошку лабораторијску дијагностику ради у саставу један биохемичар, један високи, један виши, четири лаборанта, и спремачица.

Пацијенти се примају током читавог радног времена (препоручено вријеме узорковања материјала је од 07:00 – 10:00 часова).

Узорци из кућних посјета се примају од 07:30 – 10:00 часова.

Ова дјелатност у реализацији Плана рада обезбјеђује лабораторијску дијагностику за све сегменте заштите.

Садржај рада су биохемијска, имунохемијска и хематолошка испитивања у биолошком материјалу у циљу давања података за превенцију болести, утврђивање дијагнозе и избор начина лијечења, као и праћење тока и ефекта лијечења.

Служба за биохемијску-хематолошку лабораторијску дијагностику ради услуге секундарног нивоа које се пружају, а нема их у цјеновнику за домове здравља Фонда здравствене заштите и оне имају своју шифру и цијену која је одређена одлуком Управног одбора Дома здравља Модрича.

Издавање налаза врши се исти дан, од 14:00 часова.

Апарати које тренутно посједујемо

Р.бр.	НАЗИВ	БРОЈ
1.	РАНДОКС-ИМОЛА	1
2.	МИНИ-ВИДАС (имунохемијски)	1
3.	АПАРАТ ЗА КОАГУЛАЦИЈУ	1
4.	ЦЕНТРИФУГА	3
5.	СПСМЕКС ХН 550 (хематолошки апарат)	1
6.	АПАРАТ ИЦХРОМА	1
7.	ДЕЈОНИЗАТОР	1
8.	МИКРОСКОП	1
9.	ЕКСНАС (апарат за електролите)	1

У наредној 2026. години планирамо наставак пружања услуга лабораторијске дијагностике здравствене заштите са горе наведеним ресурсима, опремом у складу са надлежностима здравствене заштите.

Такође планирамо наставак пружања комерцијалних услуга, повећања броја услуга како бисмо што боље искористили опрему коју користимо, као и на адекватан начин испунили потребе пацијената.

Затим планирамо наставити реорганизацију службе у смислу побољшања просторних капацитета и изгледа простора којег користимо у раду, а све у сврху унапређења услуга у циљу свеобухватне здравствене заштите, заштите пацијената.

3.8. Служба за рендген и ултразвучну дијагностику

Програм рада за наредну годину са постојећом опремом у основи односи се на организацију рада службе, односно да сви пацијенти који буду упућени у нашу службу, а на основу система тријаже, буду правовремено збринуте и да адекватним одговором допринесемо што бољој ефикасности примарне заштите. Акцент се ставља као и претходне године на рационализацију употребе РГГ дијагностике што није смањено ни у овој години, а представља у великој мјери ограничења било какве додатне организације.

Ангажовањем додатних сарадника значајно је допринијело смањењу листе чекања, у супротном обустављањем петих, не би били у могућности за пружањем ефикасне здравствене заштите становништву у прихватљивом временском оквиру. Дакле, рационална употреба радиолошке службе.

Други дио односи се на набавку адекватне опреме, а што подразумева дигитални РГГ апарат уз комплетну адаптацију простора. Служба наилази на велике проблеме због постојећег стања РГГ апарата у времену у којем смо можда и једина општина у Републици Српској која се бори са овим проблемом, а нераздвојиви је дио програма рада. Набавком дигиталног РГГ апарата значајно би био побољшан квалитет рада, редукована изложеност штетном утицају на здравствено стање и запослених и пацијената и значајно смањен број пацијената који су упућени у друге установе због ограничења постојећег апарата.

Други дио другог дијела односи се на набавку дигиталног маммографа. Образложење је што наведено спада у услуге примарне здравствене заштите која је данас дио основе за дијагностику болести дојке чиме би комплетирали тражене захтјеве примарног нивоа, као и то што се велики број пацијената упућује у друге установе, чиме би се смањили трошкови упућених пацијената, а није занемарљива ни практичност за пацијенте наше општине.

Поред наведених техничких навода који су нераздвојиви од програма рада, план рада се односи и на:

- узв скрининг урокта код новорођенчади старости до 3 мјесеца- током цијеле године
- узв скрининг простате- циљна група- у првом кварталу 2026. године
- узв скрининг јетре на ХЦЦ- циљна група- у другом кварталу 2026. године
- узв скрининг штитне жлијезде- циљна група- у трећем кварталу 2026. године
- узв скрининг дојке- циљна група- у последњем кварталу 2026. године

Програм рада подразумева и редовне едукације запослених што значајно доприноси квалитету пружене услуге.

3.9. Службе консултативно-специјалистичке заштите

3.9.1. Специјалистичка амбуланта из педијатрије

Као и претходних година, тако и у 2026. години планира се комплетна здравствена заштита регистрованих пацијената. Полазна основа за анализу и планирање је свакако Уговор о пружању услуга примарне здравствене заштите за 2025. годину у области КСЗ педијатрија, којим је уговорено пружање услуга за укупан број од 1290 дјете старости до 7 година, регистроване у овој установи. Тренутно на овој Служби је регистровано укупно 1410 дјеце у два педијатријска тима.

У складу са преузетом уговорном обавезом, здравствена установа ће пружати услуге и новорођеној дјечи која се први пут региструју у установи као и пререгистрованој дјечи која се због промјене пребивалишта пререгиструју из друге здравствене установе, а чију регистрацију потврди Фонд, рачунајући од дана потврђене регистрације. Такође, Правилником о поступку остваривања права на здравствену заштиту у Републици Српској ("Службени гласник РС" 53/25), омогућено је да породични доктор изда упутницу за КСЗ Педијатрија ради консултативног прегледа дјетета старијег од седам година. Специјалисте педијатрије ће, као и до сада вршити преглед сваког дјетета које на овакав начин буде упућено. Као и у другим медицинским службама, број пружених услуга је немогуће прецизно планирати.

3.9.2. Специјалистичка амбуланта из гинекологије

КСЗ гинекологија врши специјалистичку примарну здравствену заштиту жена општине Модрича. Закључно са датумом 01.08.2025.године по евиденцији ФЗО број регистрованих жена у нашој служби износи 7131.

У 2026.години планира се урадити гинеколошко-акушерских прегледа укупно ица 9500. Од тога укупног броја планира се урадити око 6500 гинеколошких услуга.

Планира се урадити ица 3000 УЗВ прегледа, што обухвата прегледе трансвагиналном и абдоминалном сендом.

Риски превенције планира се урадити ица 300 ПАПА налази.

IV ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И ПЛАН РАДА НЕМЕДИЦИНСКИХ СЛУЖБИ - СЛУЖБА ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА , ЗА 2026. ГОДИНУ:

1. Одејек за опште, правне и кадровске послове,
2. Одејек за рачуноводство, финансије и књиговодство,
3. Одејек за услужно-техничке послове
4. Одејек за транспорт

4.1. Одејек за опште, правне и кадровске послове

У 2026. години Одејек за опште, правне и кадровске послове планира да прати примјену позитивних законских прописа и упознавање свих релевантних служби за примјену истих као и све друге послове у вријеме Актом о систематизацији радних мјеста, те спроводи поступак јавне набавке у складу са Законом, заједно са Службом рачуноводства. Такође, планира се и организовање редовне обуке радника за заштиту на раду. У погледу информационог система, планира се управљање, одржавање и надзор рачунареких

система и ostalih уређаја, као и одржавање званичне интернет презентације Дома здравља, и по потреби сервисирање истих или замјена за нове. Планира се примјена Правилника о канцеларијском пословању и архиви који је усвојен у новембру мјесецу ове године. Очекује се да ће примјеном новог Правилника бити унапријеђено комплетно административно пословање. У складу са Законом о јавним набавкама планира се озбиљнији и систематичнији приступ овим пословима и то предузимањем следећих радњи: ангажовање службеника за јавне набавке у складу са чланом 13а Закона о јавним набавкама БиХ чији се послови односе искључиво на поступке јавних набавки што ће за последицу имати већи степен примјене Закона о јавним набавкама-редовно ажурирање података о уговорном органу на Порталу јавних набавки. Ово се преваходно мисли на праћење извршења уговора о јавним набавкама роба, услуга и радова гдје су наведени подаци доступни свим заинтересованим посјетiocима портала. На овај начин ће бити повећана транспарентност и све друге вриједности које промовише наведени закон.

Такође, планира се наставак рада на процесу поновне сертификације здравствене установе.

4.2. Одељек за рачуноводство, финансије и књиговодство

Програм рада за 2026. годину Службе рачуноводства наведен је под тачком 7) Финансијски програм рада а за 2026. годину ЈЗУ Дома здравља Модрича.

4.3. Одељек за услужно-техничке послове

Одељек за услужно-техничке послове се бави одржавањем инфраструктуре и објеката, одржавањем хигијене, одржавањем круга, котловнице и вршењем надзора над објектом.

Овај Одељек располаже са 14 запослених (8 спремачица, 2 вешерке, 3 портира и 1 кућни мајстор).

План рада Службе зајединичких послова – одељек за услужно-техничке послове за 2026.годину достављамо у наставку:

1.Одржавање инфраструктуре и објеката

- редован надзор стања објеката (зграде, кровови, фасаде, прозори, врата)
- санација оштећења на инфраструктурним елементима (електричне инсталације, водоводна мрежа, канализација, гријање, климатизација)
- одржавање и сервисирање медицинских апарата и опреме
- одржавање система ПП заштите.

2.Одржавање хигијене

- одржавање хигијене свих просторија у Дому здравља (ординације, ходници, тоалети, чекаонице и интервенције)
- периодични прање и дезинфекција подова, зидова, прозора и опреме
- пружање услуга уклањања биохазард материјала и других врста отпада.

3.Одржавање круга

- редовно кошење траве, одржавање дрвећа, цвијетљака
- одржавање стаза, стаза за пјешаке и паркинг простора
- чишћење сметишта и посипање соли.

4.Котловница

- редовно одржавање система за гријање и котловнице (чишћење котлова, димњака, контрола система гријања).

5.Физичко обезбјеђење објеката и опреме

- одржавање сигурносних система (видео-надзор, аларми)
- пружање услуга физичког обезбјеђења у смјенама (током ноћи, викенди, празници...)

- редовне обуке за особље у вези са процедурама у случају ванредних ситуација (евакуација, пожар, крађа)

Закључак:

Овај План рада представља свеобухватан приступ одржавању и унапређењу техничке инфраструктуре и објеката у Дому здравља са нагласком на ефикасност, безбједност и еколошке стандарде. Имплементацијом планираних активности циљ је да се осигура неметано функционисање свих сектора Дома здравља и пружи безбједно и угодно окружење за запослене и кориснике услуга Дома здравља.

4.4. Одејек за транспорт

У 2026. години Одејек за транспорт планира наставак редовних активности на превозу животно угрожених пацијената до референтне установе, превозу дијализних пацијената, превозу пацијената до других здравствених установа, по налогу, превозу медицинског особља у кућне посјете и обављање других послова из надлежности као и редовно одржавање и сервисирање возног парка Дома здравља. Као и до сада, овај Одејек ће покушати одговорити свим задацима који се намећу. Ове године је возни парк појачан набавком једног санитетског возила, али потребе наше општине и општине Вукосавље чије подручје покривамо превазилази и садашње капацитете, тако да ће постојати потреба за додатним појачањем возног парка. Ово посебно имајући у виду старост три санитетска возила, њихову похабаност и пређене километре.

V ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ

5.1. Пројекат реконструкције и опремања дома здравља

Током претходног периода извршена је, из властитих средстава, значајна реконструкција Дома здравља, али и даље постоји потреба за радовима на реконструкцији преосталог простора објеката Дома здравља у Модричи. Имајући у виду старост објеката (најкасније сagraђен дио Установе је стар 12 година), за очекивати је већу потребу за реконструкцијом и издвајање значајнијих средстава. Уколико дозволе финансијска средства, започеће се адаптација простора у Служби РТГ и УЗВ дијагностике.

5.2. Пројекат набавке основних средстава и опреме

И у 2026. години остаје потреба за набавком нове медицинске опреме и основних средстава у складу са прописима за сертификацију здравствених установа, због дотрајаности и недостатака исте, а све у циљу нормалног рада служби и побољшања квалитета здравствених услуга. Планира се набавка рендген апарата, те уринског анализатора.

5.3. Пројекат кућног лијечења

У оквиру кућног лијечења планиран је наставак кућног лијечења пацијената кроз тимове породичне медицине.

5.4. Учесће Дома здравља у пројектима на нивоу локалне заједнице

Као и претходних година Дом здравља планира да настави сарадњу са установама и организацијама на локалном нивоу кроз стручну подршку у провођењу различитих здравствених промотивних и превентивних активности као и учешће у мултисекторским пројектима. У току 2026. године Дом здравља планира наставак активности у оквиру

пројекта за развој омладинске политике „ Омладински парламент“ и „ Омладинска банка“, те „Тим за брину о дјечи- заједничка одговорност и обавеза“ у оквиру Министарства просвјете и културе РС.

VI ОСТАЛЕ ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

6.1. Спровођење програма стручног усавршавања

Ове активности биће спроведене у складу са Правилником о стручном усавршавању и Правилником о континуираној едукацији. Сви запослени ће имати могућност стручног усавршавања у складу са потребама процеса рада Дома здравља, у складу са финансијским могућностима. Планира се наставак акредитације предавања која организује ова Установа у сарадњи са другим установама или фармацијским кућама, а све у циљу омогућавања сакупљања бодова који су нашим лекарима неопходни за продужење лиценце. Ова акредитована предавања промовишу нашу установу у позитивном свјетлу, а олакшавају и смањују трошкове и слушаоцима и предавачима, као што и унапређују сарадњу са другим здравственим установама из којих долазе лекари.

6.2. Спровођење пројекта промоције здравља и превенција обољења.

Дом здравља Модрича је до сада био опредјељен за спровођење едукативних и превентивних активности с циљем превенције, раног откривања болести, као и здравственог просвећивања грађана општина Модрича и Вукосавље. Досадашња плодносна сарадња са Црвеним крстом модрича, Удружењем дијабетичара „Модрича-Дијабет“ и Удружењем жена обољелих од карцинома, је спроведена кроз бројна предавања, превентивне прегледе, акције усмјерене ка већој видљивости вулнерабилних група, те едукације из области здравствене заштите. Наша установа је у протеклом периоду обиљежавала све значајније датуме посвећене најчешћим обољењима, према календару СЗО (Свјетски дан здравља, Свј. дан особа обољелих од карцинома, Свј. дан дијабетеса, Свј. дан ХИВ/АИДСа). У наредном периоду је у плану интензивирање ових активности кроз четри кластера активности:

Кластер I

: превентивни прегледи у циљу превенције и раног откривања болести

Кластер II

: Подизање сарадње с јавним и приватним институцијама и субјектима на подручју наше општине с циљем унапређења здравствене заштите и бржег одговора на здравствене изазове.

Кластер III

: оснаживање капацитета примарне здравствене заштите с циљем повећања аутономије примарне здравствене установе, и смањења зависности од секундарног нивоа.

Кластер IV

: Континуирана медицинска едукација радника наше установе у циљу приближавања стандардима који се очекују од СЗО.

Кластер I : превентивни прегледи у циљу превенције и раног откривања болести		
Назив активности	Кратак опис активности и очекивања	Временски период

Превентивно тестирање столице на окузитно-крварење	Уз помоћ апарата за иФОБТ, анализирали би се узорци столице пацијената доби између 40 и 70 година старости с циљем раног откривања карцинома дебелог criјева.	Фебруар 2026.
Превентивни УЗВ преглед простате	Уз помоћ УЗВ апарата, радиолог ДЗ Модрича, или радиолог/уролог по ангажману би радио превентивне прегледе простате и уротракта мушким особама доби од 50 до 70 година	Март 2026.
Мамографски прегледи	Уз помоћ мобилног мамографа (ангажман из друге установе по уговору) би се радио превентивни преглед дојки жена старијих од 50 година.	Април 2026.
Превентивна мјерења вриједности ГУКа	У склопу обilежавања Свј дана здравља, планирано је превентивно мјерење вриједности ГУКа грађанима с циљем превенције и раног откривања повишених вриједности глукозе у крви	Април 2026.
Стручно предавање са међународним учешћем	Стручно предавање на тему Хитна стања у кардиоваскуларним болестима, које ће се одржати у хотелу Монограм 24.4.2026. године, и биће међународног карактера.	Април 2026.
Монофиламент преглед на дијабетичну полинеуропатију	Уз помоћ монофиламента, те визуелном инспекцијом и интервиуом с пацијентима који болују од дијабетеса, би се вршио превентивни преглед и рано откривање дијабетичног стопала и периферне полинеуропатије.	Мај 2026.
Превентивни УЗВ преглед горњег абдомена	Уз помоћ УЗВ апарата, радиолог ДЗ Модрича, или радиолог по ангажману из друге установе би радио превентивни ултразвучни преглед горњег абдомена пацијената старосне доби 45-70 година	Јун 2026.
Превентивни ЕКГ преглед, мјерење крвног притиска и ГУКа	Користећи ЕКГ апарат, тлакомјер и апарат за мјерење шећера у крви би се вршило превентивно мјерење с циљем раног откривања непрепознатих високих вриједности притиска, шећера и аритмија код особа старости 40 до 70 година	Октобар 2026.
Смањење штетног утицаја загађења ваздуха	Садиња садница у дворишту Дома здравља, допирање садница за градске дрвореде. Детектовање највећих загађивача, те организовање едукативних предавања и радионица	Октобар 2026.
Превентивна мјерења вриједности ГУКа	У склопу обilежавања Свј дана дијабетеса, планирано је превентивно мјерење вриједности ГУКа грађанима с циљем превенције и раног откривања повишених вриједности глукозе у крви	Новембар 2026.
Промоција физичке активности	У циљу промоције физичке активности, планиран је Манифестација Дан водених спортова на Градском базену у Модричи за дјелу школског узраста.	Новембар 2026.

Превентивно тестирање на ХИВ и едукативна предавања за средњошколце	У склопу обиљежавања Свј дана ХИВ/АИДСа 1.12. би се вршило бесплатно тестирање становништва на ХИВ брзим тестовима, уз подјелу заштитних средстава за сигуран секс, те брошура о сигурном сексу и превенцији сексуално преносивих болести. У СШЦ су планирана едукативна предавања и радионице.	Децембар 2026.
---	---	----------------

Кластер II : Подизање сарадње с јавним и приватним институцијама и субјектима на подручју наше општине с циљем унапређења здравствене заштите и бржег одговора на здравствене изазове.		
Назив установе	Кратак опис активности	Потребна средства
Полицијска станица Ватрогасна станица Болница Гаревац	Израда плана, апликације и протокола за брзу координацију служби у случају масовних несрећа	Техничка подршка израде апл. оформити тим за израду плана и протокола, детектовати недостатке и просторе за унапређење
Јавна и приватна предузећа (у сарадњи с ЦК)	Наставак предавања и едукације из прве помоћи радника јавних и приватних предузећа. Циљ је повећати шансе за преживљавањем и смањити период опоравка и компликације особа унесрећених у тим организацијама.	Предавачна, пројектор с ХДМИ прикључком, волонтери ЦК, стручни кадар дома здравља
Средњошколски центар „Јован Цвијић“, Модрича	Анализирати простор за ужу сарадњу и контакт с ученицима и просветним радницима СШЦ, посебно кроз секције, ваншколске активности, пројекте. Укључити се у одвијање секција и практичне наставе ученика ове школске установе. Размјена вјештина и знања између надарених ученика СШЦ и радника ДЗ Модрича	
Агенција за развој Општине Модрича, одјељење за привреду	Наставак ангажмана на аплицирању ка пројектима европских фондова и фондова амбасада у БиХ, у циљу јачања сектора примарне здравствене заштите.	Писање пројекта/моље
Фармацеутске куће, увозници медицинске опреме	Наставак контакта с релевантним добављачима медицинске опреме и медицинских средстава на подручју БиХ с циљем остваривања сарадње на пољу осавременјивања дијагностичких и терапијских процедура у установи	Састанци
Приватне клинике и лабораторије на	Наставак комуникације између пружалаца здравствених услуга у приватним клиникама и у ДЗ Модрича у циљу детектовања	Састанци

подручју општине Модрича	проблема, простора за сарадњу, као и превазилажење препрека. Крајњи циљ: квалитетнија и комплетнија здравствена заштита грађана, уз минимизирање нежељених догађаја.	
Општина Модрича	Узети активну улогу у општинском програму смањења емисије штетних гасова, те смањења штетног утицаја постојеће емисије штетних гасова.	Предавања, садња нових садница у дворишту Дома здравља, симболично дозирање садница
Црвени крст Модрича	Наставак сарадње наших установа са јасним одређењем за заједничко дјеловање у свим активностима од значаја на подручју општине	
НВО сектор	Аплицирање за грантове усмјерене ка модернизацији опреме и набави санитетских возила	Писање пројекта/моље
Удружење доктора ургентне медицине	Организовање стручног предавања на тему Хитних стања у кардиологији април/2026.	Конгресна сала, промотивни материјал, кетеринг, предавачи
Градски базен	Организовање стручног предавања за запослене раднике из области уско везане за БЈС и комуникацију с хитном службом. Организовање акција за грађане у смислу промоције здравог живота кроз пливање и водене спортове.	Пројектор, ХДМИ, лап топ, штанд с промотивним материјалом, састанци
Болница Добој	Наставак сарадње, препознавање проблема (посебно везано за тријажирање хитних пацијената, те поврат пацијената), те проналажење начина за превазилажење истих.	Састанци

Кластер III : оснаживање капацитета примарне здравствене заштите с циљем повећања аутономије примарне здравствене установе, и смањења зависности од секундарног нивоа.		
Назив активности	Очекивани исход	
Набавка санитетских возила	Већа покривеност хитних случајева на терену, те унапређење преживљавања унесрећених пацијената. Смањење инвалидитета и смањење болничког боравка, пацијената.	
Дигитализација апарата	РГГ	Унапређење дијагностичких рентгенских процедура, од чега ће корист имати сви корисници дома здравља, као и њихови радници.
Набавка новог ултразвучног портабилног	повог	Омогућиће адекватније и правовременије постављање дијагнозе у бројним случајевима с којима се радници на овој служби срећу у свакодневном раду. Смњће се

апарата са три сонде за СХМП Модрича	болнички боравак пацијената, опоравак, као и повећање се преживљавање у вишегодишњем периоду посматрања.
Проширивање просторних капацитета СХМП опремањем микрохируршке сале и сале за реанимацију.	Унаприједиће се хигијенски услови за збрињавање тежих повреда, за које су потребни асептични услови рада. Унаприједиће се услови за извођење реанимације пацијената, са очекиваним статистички бољим преживљавањем. Повећаће се капацитет саме хитне службе и смањити чекање пацијената на терапију.
Формирање плана организације хитне службе, као чворница за хитно реаговање код масовних несрећа	У скоријој будућности, Модрича ће постати раскрсница битних ауто-путева: Ус, те ауто-пута Бањалука-Рача-Београд. Модрича већ сада се налази на 7км од граничног прелаза Свилај. Овакав географски положај Модричи даје основе и потребе за проширењем капацитета хитне службе и цијелокупног Дома здравља имајући у виду планирано повећање протока људи и робе. Ову прилику треба на вријеме искористити и предузети кораке да управо наша установа буде лидер у блиском окружењу по спремности, капацитету и аутономији кад је у питању збрињавање масовних несрећа, и тешко обољелих пацијената.

Класстер IV

: Координирана медицинска едукација радника наше установе у циљу приближавања стандардима који се очекују од СЗО.

Врста едукације	Број обухваћених радника
ИТЛС	4
АЛС	4
ПАЛС	4
ПОПУС	6
Стручни конгрес	2
Едукација за сертификат за стручне едукаторе	2
Едукација породичних љекара из ултразвука абдомена	2

Планирана очекивања:

Овогодишње едукације техничара и љекара су значајно унаприједиле обим пружене помоћи на СХМП, као и квалитет. Повећана је цијена услуга које се плаћу према Фонду, смањен је број беспотребних упућивања пацијената у ОБ Добој. Повећан је број адекватно постављених дијагноза, са очекиваним смањењем инвалидности пацијената и бржим опоравком.

Наставак ових едукација ће на овом пољу донијети још израженије позитивне резултате.

Добијање сертификата за стручне едукаторе из наведених области ће ДЗ Модричу још више позиционирати као једну од јачих медицинских установа примарног нивоа у РС, чији ће сопствени кадар моћи да спроводи интерне и екстерне едукације.

Циљ: Циљеви планираних превентивних и едукативних активности јесте да се значајно оснажи примарни сектор и да се првенствено утиче на неколико сфера живота и рада:

1. Смањење оболијевања и спречавање тешких компликација болести.
2. Повећање спремности за адекватно реаговање у несрећама и катастрофама
3. Повећавање квалитета услуга, с посебним нагласком на дијагностичке услуге са циљем постављања правовремене и адекватне дијагнозе обољења.
4. Повећање повјерења грађана према самом Дому здравља.
5. Изградња високог угледа установе на нивоу РС и БиХ
6. Стање јасне поруке да је Дом здравља одређен за унапређење локалне заједнице, посебно здравља њених грађана.

НАДЛЕЖНОСТ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ:

Директор Дома здравља, секретар Дома здравља

ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД НЕОПХОДАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОБУХВАЋЕНИХ ПЛАНОМ:

Кластер I: једна година

Кластер II: започети у 2026. те наставити у наредним годинама, са континуираним унапређењем сарадње.

Кластер III: Започети у 2026. са планом завршетка у наредне 4 године

Кластер IV: једна година

МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА:

Посебно оформљена комисија за превенцију, едукацију и унапређење здравља заједнице би на 3-мјесечном нивоу контролисала и подносила извјештаје директору Дома здравља. Комисија би била задужена да у првих мјесец дана рада исправи пресјек стања (број пацијената по службама, број збринутих хитних стања, број пружених и регистрованих услуга кроз ИЗИС, број превентивних и едукативних радњи у прошлој години), на основу кога би се по установљеним параметрима пратила успјешност конкретних корака. Водила би се посебна база података, која би користила за планирање активности за наредне године, што би допринијело константном усавршавању процеса рада.

Ова комисија би вршила и анкетирање циљних група по завршетку пројеката, да би се утврдили грешке, недостаци, пропуси, који би се могли у наредним корацима кориговати.

Ова комисија би имала за задатак одржавање континуитета спровођења мјера, те њихово усавршавање.

Била би састављена од 5 чланова- два лекара, двоје техничара, један представник немедицинског кадра.

6.3. Спровођење поступка сертификације здравствене установе.

У складу са законом обавезом спровођења сертификације здравствених установа, члан 202. став 7 Закона о здравственој заштити Републике Српске („ Службени гласник Републике Српске број: 57/22 и 62/25), ова Установа планира да настави започети поступак поновне сертификације.

VII ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Финансијска средства, која су неопходна за финансирање основне дјелатности и планираних програма за 2026. годину, обезбјеђују се из следећих извора:

- Уговор са Фондом здравственог осигурања Републике Српске о пружању и финансирању примарног нивоа здравствене заштите у износу од 5.750.000 КМ;
- Планирани приходи од партиципације 180.000 КМ;
- Планирани приходи од комерцијалних услуга од 300.000 КМ;
- Приходи по основу рефундације накнаде плата од стране јавних фондова у износу од 120.000 КМ и
- Финансирање од стране оснивача, односно из општинског буџета, а у сврху набавке опреме износи 300.000 КМ и

Према томе, укупно планирана средства Дома здравља за 2026. годину износе 6.650.000 КМ. Слједи закључак да властити извори финансирања у износу од 6.350.000 КМ чине 95,49 % нашег буџета.

Укупно планирани расходи и издаци за наредну годину износе 6.650.000 КМ. Структуру смо приказали у наредној табели:

ВРСТА РАСХОДА	ИЗНОС	У Ч Е Ш Ћ Е
Расходи бруто плата	4.920.000	73,97 %
Расходи осталих личних примања	160.000	2,41 %
Расходи за закуп	4.000	0,06 %
Расходи енергије	80.000	1,20 %
Расходи комуналних услуга	23.000	0,35 %
Расходи комуникационих услуга	22.000	0,33 %
Расходи за режијски материјал	60.000	0,90 %
Расходи текућег одржавања	50.000	0,75 %
Расходи по основу путовања и смјештаја	55.000	0,83 %
Расходи за стручне услуге	95.000	1,43 %
Остали некласификовани расходи	250.000	3,76 %
Расходи по судским рјешењима	3.000	0,05 %
Издаци за нефинансијску имовину (реконструкција)	30.000	0,45 %
Издаци за нефинансијску имовину (опрема)	450.000	6,77 %
Издаци за нефинансијску имовину (лијекови и лаб.мат.)	410.000	6,17 %
Издаци за измирење доспјелих обавеза (ултразвук)	38.000	0,57 %
У К У П Н О	6.650.000	100,00 %

Примјећујемо да бруто плате запослених у нашој укупној буџетској потрошњи учествују са 73,98 % . Након што у анализу укључимо и расходе по основу осталих личних примања, долазимо до податка да укупни расходи за лична примања запослених износе 5.080.000 КМ, односно учествују са 76,38 % у укупној потрошњи.

По висини учешћа у износу буџетске потрошње слједи издаци за нефинансијску имовину који обухватају реконструкцију дијела објекта, набавку медицинске и друге опреме, те издатке за набавку лијекова, медицинског и санитарског материјала. Учешће ових расхода је на нивоу од 13,39 %.

Са планираним износом од 250.000 КМ, остали некласификовани расходи учествују са 3,76 % у укупној потрошњи. У оквиру ове врсте расхода планирали смо расходе за стручно усавршавање запослених, бруто накнаде за рад ван радног односа, трошкове репрезентације, порезе и доприносе на терет послодавца, те остале непоменуе расходе.

Расходи за стручне услуге су планирани на нивоу од 95.000 КМ и њихово учешће у буџетској потрошњи је 1.43 %. Највећи дио планираних средстава ће бити утрошен на здравствене услуге и неопходне стручне услуге у процесу сертификације.

Учешће осталих расхода (енергија, гориво, режијски материјал, комуналне, комуникационе и др.) у буџетској потрошњи збирно износи 5.04 % и сматрамо да не захтијевају додатно образложење.

У резимеу овог сажетог коментара на финансијски план за наредну годину, желимо поновно нагласити потребу улагања у набавку медицинске опреме за шта смо предвидјели већ наведени износ од 450.000 КМ. Планирани износ вишеструко премашује улагања у ове намјене претходних година и највећи дио средстава планирамо уложити у набавку новог РТГ апарата.

Иако се ради о финансијском амбициозном плану, сматрамо га остваривим јер је заснован на реалним претпоставкама. Подсјећамо да је надлежно министарство у претходној години измирило нагомилане обавезе по основу пореза и доприноса, те створило претпоставке да се финансијско пословање наше Установе одвија на задовољавајући начин. У прилог овоме наводимо чињеницу да ћемо у наредну годину пренијети само неизбјежни дио обавеза из децембра текуће године (брuto плата и децембарске фактуре које ће нам бити испостављене у јануару наредне године).

Као закључак, још једном наглашавамо да планирану буџетску потрошњу финансирамо из властитих извора уз учешће оснивача од 300.000 КМ и та средства иду искључиво у набавку нове медицинске опреме.

VIII. БРОЈ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

У табели испод приказан је број и структура запосленог особља са 31.12.2025. године. За реализацију редовног програма здравствене заштите ангажују се укупни ресурси Дома здравља што укључује запослено особље, медицинску и другу опрему, просторне капацитете.

Усклађивање радних мјеста и броја запослених вршиће се у складу са Правилником о основама стандарда и норматива у здравственим установама у Републици Српској, као и другим позитивним законским прописима који третирају ову област.

У наредној табели биће приказана структура запослених на основу стручне спреме и чињенице да ли се ради о здравственим радницима или о здравственим сарадницима-нездравственим радницима. Битно је разјаснити да у нездравствене раднике спадају административни радници Службе општих послова, спремачице, вешерке, портيري, кућни мајстори и возачи, те је стога овај број приказаних нездравствених радника.

	Стручна спрема	Број радника
Здравствени радници	ВСС	33
	ВШС	9
	ССС	53
	Укупно:	95
Нездравствени радници	ВСС	6
	ВШС	1
	ССС	10

	ВКВ/КВ/НКВ/ПК	23
	Укупно:	39
Укупно:		134

1. доктори медицине укупно: 24

- од чега општи смјер: 10 (од овог броја шест раде на служби, а осталих четири су трепутно упућени на специјализацију)

- специјалиста укупно: 14

5 специјалиста породичне медицине,

1 специјалиста пулмологије са досудукацијом из породичне медицине,

2 специјалиста ургентне медицине,

1 специјалиста педијатрије,

1 специјалиста гинекологије и акушерства,

1 специјалиста епидемиологије,

1 специјалиста психијатрије,

1 специјалиста радиологије,

1 специјалиста ортодонт

2. доктори стоматологије укупно :3

- од чега:

3 доктора стоматологије, и 1 специјалиста ортодонције горе наведен

Током посматраног периода на специјализацији ће се налазити

- 1 доктор из физијатрије,

- 1 доктор из педијатрије,

- 1 доктор из породичне медицине,

- 1 доктор из гинекологије и акушерства.

Напомена: Број запослених радника је варијабилан из више разлога, а посебно због великог броја одлива здравствених радника за иностранство, одлазак на специјализацију, старосне структуре запослених (честа боловања), одлазак у пензију итд. Планирање запошљавања нових радника биће усмјерено на потпуну упражњених радних мјеста у складу са реалним потребама Дома здравља да квалитетно обавља послове из оквира своје дјелатности.

IX ЗАКЉУЧАК

За реализацију главног циља обезбјеђивања здравствене заштите становништва, установа располаже значајним кадровским, просторним капацитетима, дијагностичком и другом опремом. Реконструкцијом преосталих простора установе и комплетирањем опреме очекујемо стицање оптималнијих услова за рад и могућност достизања већег капацитета рада у току 2026. године. Планиран је завршетак процеса поновне сертификације здравствене установе.

Планира се улагање додатних напора у поступку превенције масовних заразних и незаразних болести из свих служби ове Установе, посебно Служба породичне медицине, Хигијенско-епидемиолошка служба, Служба дјечије, опште и превентивне стоматологије и КСЗ Гинекологије.

Што се тиче редовних финансијских средстава која су планирана за 2026. годину процјена је да наведена средства неће бити довољна за реализацију свих програмских и пројектних активности. Због тога је потребно обезбједити додатне изворе финансирања кроз подршку од стране локалне заједнице, републичких институција као и кроз подршку од стране међународних пројеката и сл.

Осим тога планирани приходи су рађени на бази постојећег броја регистрованих/верификованих осигураних лица и процјена је да ће доћи до смањења истих због природног одлива становника.

Имајући у виду све напријед наведено Дом здравља ће наставити рад на контроли и рационализацији свих врста трошкова као и у претходном периоду. Такође ће се наставити рад на рационализацији броја запослених у складу са важећим нормативима, а према препорукама Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске.

ДИРЕКТОР

Александра Божић, дипл. ецц.

ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Дарио Јовић, дипл. инж. електротехнике

Број: 01-500/26

Датум: 30.03.2026. године



JZU DOM ZDRAVLJA MODRIČA
Upravljanje zdravstvenim uslugama
Modriča
Brijuni 10
81000 Modriča
t: 051 611 111
f: 051 611 112
e: info@jzu-domzdravlja.modrica.ba

**JZU DOM ZDRAVLJA
MODRIČA**

Број: 01-500/26

Датум: 30.03.2026. године

На основу члана 22. Статута ЈЗУ Дом здравља Модрича, Управни одбор ЈЗУ Дом здравља Модрича, на 40. сједници, одржаној дана 30.03.2026. године, д о н о с и:

О Д Л У К У

о усвајању приједлога Програма рада ЈЗУ Дома здравља Модрича за 2026. годину

I

Усваја се приједлог Програма рада ЈЗУ Дома здравља Модрича за 2026. годину.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Дарно Јовић
Дарно Јовић, дипл. инж, електротехнике

Достављено:

1. Уз материјал УО (1-3)
2. Директору
3. а/а